

10. Mencione una herramienta básica que deben utilizar los productores de borojó para hacer una buena comercialización de su producto:

EXPLORACIÓN INICIAL DE CONOCIMIENTOS, INFORMACIÓN DE RETORNO

Orientaciones para el Instructor

- Finalizado el tiempo para responder el cuestionario sobre la exploración inicial de conocimientos, presente a los participantes las posibles respuestas y explíquelas muy brevemente, según el siguiente cuadro guía:

RESPUESTAS AL CUESTIONARIO

Pregunta	Respuesta correcta y explicación
1	b.- Se recomienda la distancia de 4x4 m, por las condiciones húmedas cálidas donde se desarrolla el cultivo.
2	La hormiga arriera daña hojas y deteriora los frutos demeritando su calidad.
3	d.- Embolsar El fruto en el árbol es buena práctica porque lo protege contra la hormiga arriera y hongos.
4	Cosechar el fruto en el árbol, siguiendo los índices de madurez. Así el producto no se deteriora y conserva la calidad.
5	<ul style="list-style-type: none"> - Coloración del fruto, verde opaco no brillante. - Brácteas que rodean el fruto deben estar secas.
6	Debe estar entero, sano, libre del ataque de la hormiga arriera y con el aroma característico.
7	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza ó lavado. - Embolsado. - Empaques.
8	<ul style="list-style-type: none"> - Da protección física al producto. - Protegerlo contra la humedad. - Mostrar la calidad.
9	<ul style="list-style-type: none"> - Evitan golpear los empaques en el cargue y descargue. - Utilizar máxima capacidad del vehículo. - No exponer la fruta a la lluvia ó al sol.
10	Investigación de mercados

8. DESCRIPCIÓN DE LA AUDIENCIA

Este paquete de capacitación está dirigido a una audiencia conformada por instructores del SENA, técnicos de instituciones del sector agropecuario como: Comités de Cafeteros, UMATAs, COODEGAR, Secretaría de Agricultura y COMERAGRO, también pueden aprovechar este paquete agentes de empresas particulares quienes lo pueden utilizar como una herramienta de trabajo en las labores de capacitación y transferencia de tecnología hacia las personas que trabajan en las diferentes labores de cosecha, post-cosecha y comercialización: éstos incluyen productores, trabajadores, transportadores, comerciantes, vendedores callejeros, compradores de fruver de los supermercados y procesadores, además de otras empresas hortifrutícolas.

9. MATRIZ DE IMPACTO

La matriz de impacto es un instrumento participativo que ayuda antes, durante y después de la realización de la capacitación, para asegurar que ésta se dirija hacia el logro de resultados tangibles y prioritarios. También permite planificar y ejecutar el seguimiento de las acciones necesarias para alcanzar los resultados y proporcionar un marco de referencia para estimar el grado en que se obtienen los resultados esperados.

Orientaciones para su uso

Los participantes en la capacitación y el docente usan el formato para crear una matriz de impacto "real" que refleje la situación y perspectivas de los participantes mediante una metodología participativa.

Se recomienda llenar una matriz por cada módulo, que cubra todos los temas de importancia para los participantes, tratados en el mismo. Al inicio del módulo se puede llenar la columna 1, que describe los problemas y oportunidades que enfrentan los participantes en el manejo post-cosecha y comercialización de sus productos. Ésta ayuda a ubicar al docente en los aspectos prioritarios para los participantes y enfocar el desarrollo del módulo. Con el desenvolvimiento de los temas durante la capacitación, se deben ir llenando la segunda, tercera, cuarta y quinta columnas de la matriz de impacto con las causas, recomendaciones respectivas para solucionar el problema, los indicadores que se utilizarán para medir el cumplimiento de las recomendaciones y la descripción de los resultados esperados para ello.

Se hace necesario programar una sesión hacia el final de cada módulo donde los participantes y el docente revisen la matriz para verificar su correspondencia con la problemática de los participantes.

Componentes de la matriz de impacto

A. Problema

Identifique las “situaciones problemas” de la post-cosecha, relacionadas con la capacitación.

Seleccionen un número manejable (tal vez cuatro o cinco) de problemas “críticos” o prioritarios, es decir que son responsables de las pérdidas (físicas o económicas) y otras dificultades que enfrentan los participantes, en el manejo post-cosecha y comercialización de sus frutas y hortalizas. Las oportunidades no aprovechadas también se deberían relacionar en esta casilla.

Describa los problemas en la primera columna, con la mayor especificidad posible en cuanto a:

- La naturaleza del problema.
- Su magnitud cuantitativa.
- Cómo y en qué momento(s) se manifiesta(n) su(s) causa(s).

EJEMPLO: 10% de rechazo por parte del supermercado, por frutos con diferente grado de maduración, diferente tamaño y por problema sanitario.

B. Causas o descriptores del problema

En esta columna detalle claramente las causas o descriptores del problema identificado.

EJEMPLO:

- Frutos con diferente grado de madurez es causal del problema de rechazo.
- Frutos con defectos físicos causados por insectos es causal de rechazo de un 2% de la fruta.

C. Recomendaciones

Detallar en la tercera columna las recomendaciones para solucionar cada uno de los problemas principales. Las recomendaciones deben ser viables y específicas de manera que su aplicación y resultados puedan evaluarse posteriormente.

(Recuerde que un problema principal será el ejemplo, frutos con diferentes grado de maduración).

EJEMPLO:

- Identificar los índices de madurez de acuerdo con la exigencia del supermercado.
- Clasificar por color, tamaño, forma y peso según exigencias del supermercado.
- Aplicar plan de manejo continuo para evitar presencia de daños por enfermedades.

D. Indicadores

En la cuarta columna, detallar uno o más " indicadores (ó parámetros) que permitan medir los cambios en la situación problema como resultado de aplicar las recomendaciones. El indicador debe ser en lo posible, una medida cuantitativa, entendible y fácil de evaluar por parte de los participantes.

Los indicadores permiten dar seguimiento y comprobar que las recomendaciones tienen el efecto deseado.

Se presentan a continuación algunos ejemplos de indicadores, pero es imprescindible que la selección de éstos sea un proceso participativo donde los participantes en la capacitación, con el orientador, seleccionen aquellos indicadores que ellos consideran importantes y funcionales. Si los indicadores son "impuestos" por el docente, es probable que sean imprecisos y no manejables por los participantes.